**АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

**Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Лисаковская городская больница» Управления здравоохранения акимата Костанайской области.**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 1. Настоящий антикоррупционный стандарт КГП на ПВХ «Лисаковская городская больница» Управления здравоохранения акимата Костанайской области (далее по тексту –Антикоррупционный стандарт) разработан в соответствии с требованиями статьи 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции» и представляет собой систему рекомендаций, направленную на предупреждение коррупции в сфере общественных отношений, возникающих при оказании медицинских услуг, осуществлении информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности КГП на ПВХ «Лисаковская городская больница» Управления здравоохранения акимата Костанайской области (далее - Предприятие).

 2. Антикоррупционный стандарт определяет действия работников Предприятия при осуществлении ими своих функциональных обязанностей и исполнении полномочий при

оказании медицинских услуг.

**II. ЦЕЛЬ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ**

3. Целью Антикоррупционного стандарта является установление системы рекомендаций

для работников Предприятия, направленных на предупреждение коррупции при выполнении ими функциональных обязанностей.

4. Применяемые целевые индикаторы:

- качество медицинских услуг;

- доверие пациентов и общества работникам Предприятия;

- уровень правовой культуры работников Предприятия;

- повышение авторитета Предприятия в обществе путем создания атмосферы нетерпимости к любым проявлениям коррупции.

**III. ЗАДАЧИ**

5. Антикоррупционный стандарт предназначен для формирования устойчивого антикоррупционного поведения сотрудников Предприятия, достижения атмосферы нетерпимости к любым проявлениям коррупции, а также для своевременного выявления

коррупционных проявлений и предотвращения их негативных последствий.

**IV. ФОМИРОВАНИЕ У РАБОТНИКОВ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ**

6. Антикоррупционный стандарт подлежит соблюдению работниками Предприятия при

выполнении функциональных обязанностей. Нетерпимое отношение к коррупции должно стать гражданской позицией каждого работника Предприятия. Честность и неподкупность должны быть одним из основных качеств работников Предприятия, которым соответствуют их поведения. В отсутствие у работников антикоррупционной культуры, стойкого иммунитета к коррупции, ее публичного порицания невозможна реализация приоритетной цели Предприятия – оказания качественных медицинских услуг в сфере здравоохранения

Республики Казахстан.

7. Каждый работник Предприятия должен понимать и помнить, что борьба с коррупцией

– дело каждого гражданина и всего общества. Осознание и неприятие коррупции – основа антикоррупционной культуры.

**V. РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ РАБОТНИКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ**

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ**

8. Работники Предприятия при исполнении функциональных обязанностей должны

руководствоваться требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

9. Выполнение работниками функциональных обязанностей и принятие определенных

решений не должны быть связаны с интересами физических и юридических лиц и

личными интересами работника.

10. Работники Предприятия не должны использовать служебную и иную информацию, не

подлежащую официальному распространению, в целях получения или извлечения личных

имущественных и неимущественных благ и преимуществ.

11. Работники Предприятия не должны принимать подарки в связи с исполнением

служебных полномочий (функциональных обязанностей).

12. Работникам Предприятия при выполнении функциональных обязанностей не следует

использовать служебное положение при решении вопросов личного характера.

13. Работники Предприятия должны обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и

законных интересов физических и юридических лиц в соответствии с действующим

законодательством.

14. Работники Предприятия не должны допускать совершения действий, способных

вызвать сомнения в беспристрастности работника к выполнению определенных задач и

принятии решений.

15. Работники Предприятия должны:

- незамедлительно доводить до сведения руководства и (или) правоохранительных

органов о ставших им известными случаях коррупционных правонарушений;

- при необходимости доводить до сведения непосредственного или прямого руководителя

о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении

служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению

подарков;

- воздерживаться от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными

просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут

оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения;

- не принимать и не дарить подарки в связи с исполнением служебных полномочий;

- не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в

целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и

преимуществ;

- отказываться от назначения на должность, если она связана с непосредственной

подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в близких родственных

отношениях (родители, супруги, братья, сестры, дети);

- проявлять активность в противодействии коррупции, в раскрытии коррупционных

правонарушений;

- незамедлительно в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о

сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения;

- поддерживать соблюдение высокой правовой и антикоррупционной культуры;

- соблюдать служебную дисциплину и служебную этику;

- не допускать в отношении руководства проявлений личной преданности, стремления к

получению выгод и преимуществ за счет их должностных возможностей.

16. Должностные лица Предприятия, кроме вышеуказанных требований:

- не должны допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства,

землячества и личной преданности;

- не допускать совершение действий, которые могут привести к использованию

должностных полномочий и основанного на них авторитета в личных, групповых и иных

неслужебных интересах.

17. Главный врач (Директор) Предприятия:

- своим поведением служит примером беспристрастности, справедливости, бескорыстия,

уважительного отношения к чести и достоинству личности;

- осуществляет руководство путем единоличной распорядительной деятельности и несет

персональную ответственность за законность принимаемых решений;

- не требует от подчиненных исполнения поручений, выходящих за рамки их

должностных полномочий;

- своевременно принимает исчерпывающие меры по урегулированию конфликта

интересов, возникшего у подчиненного сотрудника в ходе выполнения им своих

служебных обязанностей;

- принимает исчерпывающие меры по предупреждению коррупции и устранению причин

и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

- воздерживается от участия в азартных играх с подчиненными;

- на постоянной основе принимать меры по устранению причин и условии возможного

возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий;

- несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы среди

подчиненных им сотрудников и недопущение совершения ими коррупционных

правонарушений.\_\_