



Утверждаю:
Главный врач
КГП «Лисаковская городская больница»
Изгалиев К.С.

Приказ №104
от «09» июня 2017 года

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по закупу дезинфицирующих средств.

Заказчик КГП «Лисаковская городская больница» (адрес 111200 г.Лисаковск, Больничный городок,1, БИН 960340000455, ИИК KZ 18926160118W114005, АО «Казкоммерцбанк», БИК KZKOKZKX, e-mail: lisgorbol@mail.ru.)

Организатор тендера КГП «Лисаковская городская больница» (адрес 111200 г.Лисаковск, Больничный городок,1, БИН 960340000455, ИИК KZ 18926160118W114005, АО «Казкоммерцбанк», БИК KZKOKZKX, e-mail: lisgorbol@mail.ru.)

Представитель организатора тендера

Денечко Наталья Викторовна – специалист по государственным закупкам – 8-71433-3-48-62
Тендерная документация предоставляется бесплатно.

1. Общие положения

1. Тендер проводится с целью выбора поставщика (ов) – **дезинфицирующих средств** (далее – Товары).
2. Сумма, выделенная для данного тендера, составляет 5 234 100 тенге (Пять миллионов двести тридцать четыре тысячи сто) тенге 00 тиын.

Тендерная заявка состоит из основной части, технической части и гарантийного обеспечения. В случае привлечения соисполнителя, потенциальный поставщик также представляет к тендерной заявке разрешение, подтверждающее права соисполнителя на осуществление деятельности или действий (операций), осуществляемое разрешительными органами посредством лицензирования или разрешительной процедуры в соответствии с законодательством Республики Казахстан, договор, заключенный между потенциальным поставщиком и его привлекаемым соисполнителем.

3. Основная часть настоящей тендерной документация должна содержать следующую информацию:

- 1) заявку на участие в тендере по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения. На электронном носителе представляется опись прилагаемых к заявке документов по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
- 3) копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей, участников или копия учредительного договора или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);
- 4) копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа, удостоверяющую личность;
- 5) копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально засвидетельствованную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;
- 6) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученные посредством веб-портала "электронного правительства" не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;